COMFOR

Comitê Gestor Institucional de Formação Inicial e Continuada de Profissionais da Educação Básica

UNIFESP

Universidade Federal de São Paulo

1933

Primeiros Passos

São Paulo | 2015

Presidenta da República
Dilma Vana Rousseff

Vice-Presidente
Michel Miguel Elias Temer Lulia

Ministro da Educação
Renato Janine Ribeiro

Universidade Federal de São paulo (UNIFESP)
Reitora: **Soraya Shoubi Smaili**
Vice Reitora: **Valeria Petri**
Pró-Reitora de Graduação: **Maria Angélica Pedra Minhoto**
Pró-Reitora de Pós-Graduação e Pesquisa: **Maria Lucia Oliveira de Souza Formigoni**
Pró-Reitora de Extensão: **Florianita Coelho Braga Campos**
Secretário de Educação a Distância: **Alberto Cebukin**

Comitê Gestor da Política Nacional de Formação Inicial e Continuada de Profissionais da Educação Básica - CONAFOR
Presidente: **Luiz Cláudio Costa**

Coordenação geral do Comitê Gestor Institucional de Formação Inicial e Continuada de Profissionais da Educação Básica - COMFOR
Coordenadora: **Celia Maria Benedicto Giglio**
Vice-Coordenadora: **Romilda Fernández Felisbino**

Coordenação pedagógica dos cursos
Adalberto dos Santos Souza
Antonio Simplicio de Almeida Neto
Betania Libanio Dantas de Araújo
Daniela Finco
Edna Martins
Érica Aparecida Garrutti de Lourenço
Indaiá de Santana Bassani
José Carlos Gomes da Silva
Lucília Santos Siqueira
Mariângela Graciano
Melvina Afra Mendes de Araújo
Renata Marcílio Candido
Romilda Fernández Felisbino
Rosário Silvana Genta Lugli
Sandro Luis da Silva
Sarah Isabel Pinto Monteiro do Nascimento Alves

Coordenação de EaD
Izabel Patrícia Meister
Paula Carolei
Rita Maria Lino Tárcia
Valéria Sperduti Lima

Coordenação de Produção e Desenho Instrucional
Felipe Vieira Pacheco

Coordenação de Tecnologia da informação
Daniel Lico dos Anjos Afonso

Secretaria de Educação Básica - SEB
Secretário: **Manuel Palacios da Cunha e Melo**

Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização, Diversidade e Inclusão - SECADI
Secretário: **Paulo Gabriel Soledade Nacif**

Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE
Presidente: **Antonio Idilvan de Lima Alencar**

Fundação de Apoio à Universidade Federal de São Paulo - Fap-Unifesp
Diretora Presidente: **Anita Hilda Straus Takahashi**

produção
Daniel Gongora
Eduardo Eiji Ono
Fábio Gongora Freire
Fabrício Sawczen
João Luiz Gaspar
Lucas de Paula Andrioli
Marcelo da Silva Franco
Mayra Bezerra de Sousa Volpato
Sandro Takeshi Munakata da Silva
Tiago Paes de Lira
Valéria Gomes Bastos
Vanessa Itacaramby Pardim

Secretaria
Adriana Pereira Vicente
Bruna Franklin Calixto da Silva
Clelma Aparecida Jacyntho Bittar
Livia Magalhães de Brito
Tatiana Nunes Maldonado

Suporte técnico
Enzo Delorence Di Santo
João Alfredo Pacheco de Lima
Rafael Camara Bifulco Ferrer

Tecnologia da informação
André Alberto do Prado
Marlene Sakumoto Akiyama
Nilton Gomes Furtado
Rodrigo Santin
Rogério Alves Lourenço
Sidnei de Cerqueira
Vicente Medeiros da Silva Costa

UNIFESP
Universidade Federal de São Paulo
1933

Edição, Distribuição e Informações
Universidade Federal de São Paulo - Pró-Reitoria de Extensão
Rua Sena Madureira, 1500 - Vila Mariana - CEP 04021-001 - SP
http://comfor.unifesp.br

Copyright 2015
Todos os direitos de reprodução são reservados à Universidade Federal de São Paulo.
É permitida a reprodução parcial ou total desta publicação, desde que citada a fonte

SUMÁRIO

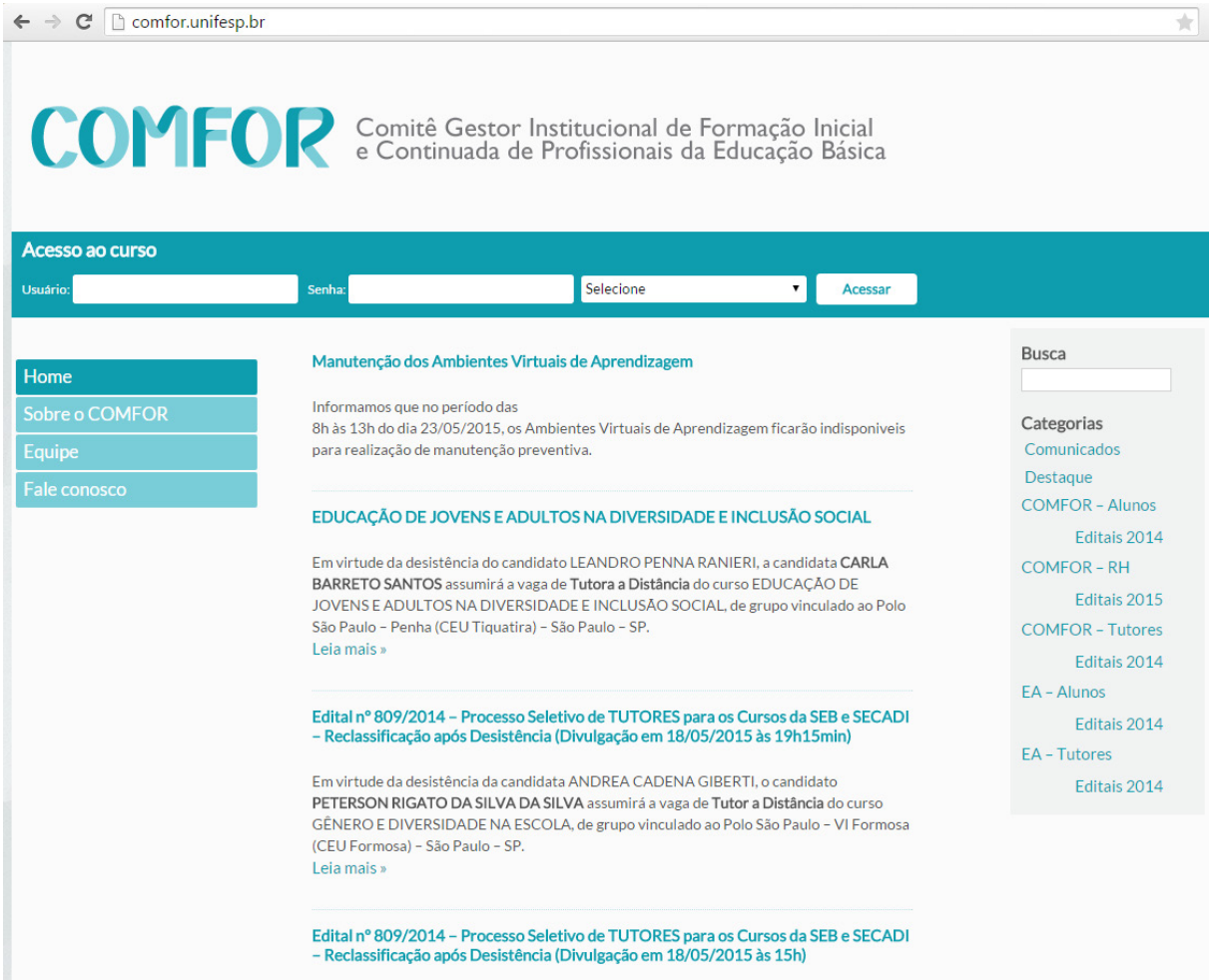
Passos iniciais para acesso ao Curso 4
Acesso ao curso pelo portal COMFOR/UNIFESP 4
Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) 5
Ambientação ao Moodle 7

Passos iniciais para acesso ao Curso

Olá, bem vind@ aos primeiros passos. A partir de agora vamos conhecer e aprender a utilizar algumas funções e ferramentas da plataforma que abriga nosso ambiente virtual de aprendizagem.

Acesso ao curso pelo portal COMFOR/UNIFESP

Acesse http://comfor.unifesp.br/



(Portal COMFOR/UNIFESP_Figura.1)

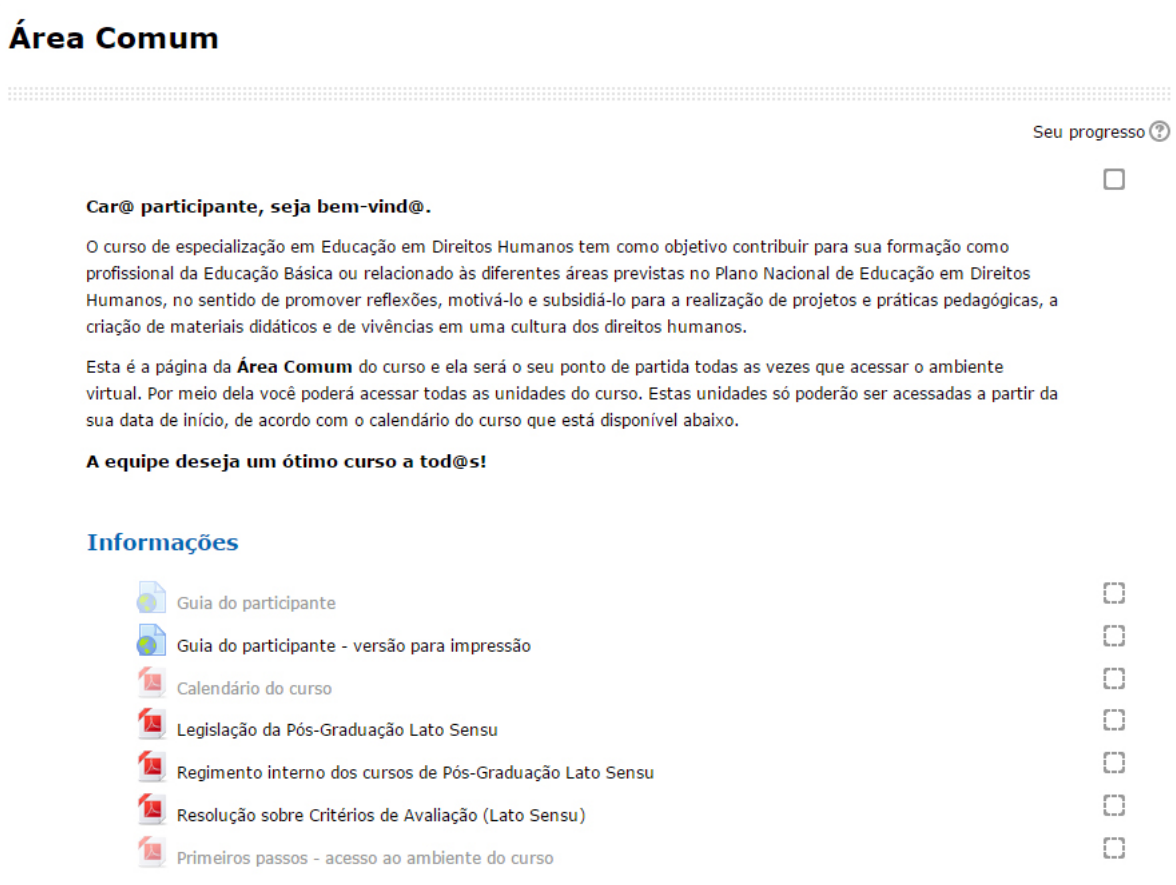
Antes de acessar o curso, acostume-se a ler os comunicados na parte central da página que são publicados pela Coordenação.

Na barra superior da página encontra-se a área para se conectar ao curso (Figura 2). Insira seu "usuário" e sua "senha", selecione o curso em que está matriculad@ e clique em "**Acessar**".

(Conectar ao curso_Figura.2)

Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)

A figura 3 mostra a página de entrada no curso, que identificamos como sendo a Área Comum" do curso.



(Tela Principal_Figura.3)

Identificando as áreas da Figura 3:

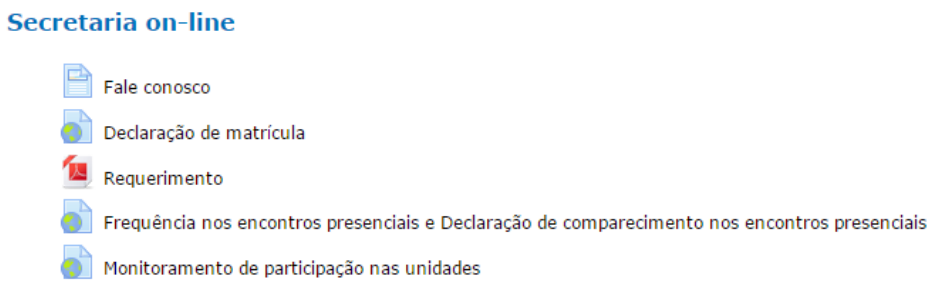
a) **Bloco identificado como "Informações":** recomendamos que leia integralmente cada tópico do "Guia do Participante" e o "Calendário do Curso" que contém informações importantes que deve ser do conhecimento do aluno.

Pelo "Guia do Participante" o aluno saberá como o curso está organizado, quais os módulos que o compõe, os pesos de cada atividade, as regras para o cálculo das notas finais de cada módulo, comenta também sobre o Trabalho de Conclusão de curso (TCC), dá dicas de rotina de estudo, dentre outras informações importantes. Leia com atenção para se apropriar dessas informações.

Todo o material do curso está disponibilizado em versão online e também pode ser impresso, fica a critério do aluno imprimir, caso sinta necessidade.

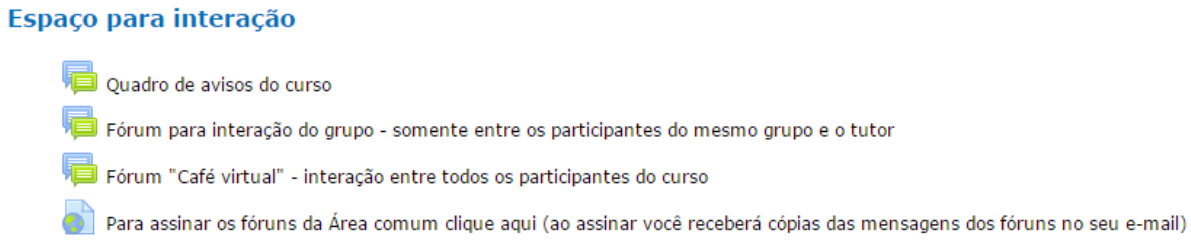
Outro item muito importante a observar é o calendário do curso que contém a cronologia das unidades de estudo, bem como quando acontecerão as atividades que valem nota. Anote as datas dos encontros presenciais e se programe para não faltar, pois de acordo com as orientações no "Guia do Participante", o aluno deverá ter 75% de presença nos encontros presenciais.

b) **Bloco identificado como "Secretaria online" (Fig. 4):** Somente após ter sua matrícula efetivada no curso, o aluno poderá emitir uma declaração de matrícula de forma automática pelo próprio ambiente virtual. Também poderá acompanhar o registro de seu comparecimento nos encontros presenciais e emitir uma declaração de comparecimento. Um outro item importante é o "Monitoramento de participação nas unidades" (Figura 4), que irá mostrar ao aluno as suas notas, gradativamente de acordo com a realização de atividades avaliativas. Desta forma o aluno pode ir acompanhando seu rendimento e sanar dúvidas no momento em que as notas são publicadas. Ao final do curso terá o histórico escolar, onde para cada módulo aparecerá a nota e a situação no curso.



(Secretaria online_Figura.4)

c) **Bloco identificado como "Espaço para interação" (Fig. 5):** O aluno deve sempre olhar para esse espaço e verificar as mensagens no "Quadro de avisos do curso" (Figura 5). Surgindo a necessidade de fazer algum comunicado geral aos alunos, a Coordenação do curso publicará nesse espaço. Portanto, fique atento. Um fórum é destinado a interação entre os participantes do mesmo grupo e o seu tutor. No fórum "Café virtual" todos os participantes do curso podem interagir, é um espaço aberto onde assuntos diversos podem ser discutidos, dentro das boas condutas como é mencionado no "Guia do participante".



(Espaço de Interação_Figura.5)

Ambientação ao Moodle

Ao iniciar no curso, o aluno participará da unidade de "Ambientação do Moodle" ou seja, ficará de uma a três semanas se ambientando ao curso e aprendendo as boas práticas e como navegar no ambiente virtual de aprendizagem (AVA). Aprenderá a utilizar os recursos disponibilizados pelo AVA que serão muito utilizados no decorrer do curso. É nessa unidade que poderá se apresentar e interagir com os colegas e o tutor. Participe!

Lembre-se: Havendo dúvidas reporte-se primeiramente ao seu tutor. Caso não consiga solucionar o problema a equipe de suporte estará à disposição pelo email: suporte.comfor@unifesp.br

Desejamos um ótimo curso e Muito sucesso!

A Coordenação

COMFOR/UNIFESP